РОССИЯ

### Иркутская область

### ДУМА

### ЖИГАЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

### Р Е Ш Е Н И Е

|  |
| --- |
| **666402, п.Жигалово,ул.Партизанская,74 тел.(факс) 3-12-03,3-13-32** |

«\_25\_\_\_»\_января\_ 2008 г. № \_12\_

О создании постоянных

комиссии Думы Жигаловского ГП

В соответствии со ст. 7 и 8 Регламента работы Думы и в целях предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Думы, а также для содействия выполнению решений Думы, реализации полномочий Думы по контролю за исполнением органами местного самоуправления Жигаловского муниципального образования и их должностными лицами полномочий по решению вопросов местного значения Дума Жигаловского городского поселения

РЕШИЛА:

1. Создать из числа депутатов на срок своих полномочий следующие постоянные комиссии:
	1. Комиссия по Регламенту и депутатской этике:

Галичин С.А., Калягина Т.И., Полозова С.А.

* 1. Комиссия по бюджетной, финансовой и налоговой политике:

Рудых Л.П., Морозова Е.Ю., Яровой В.А.

* 1. Комиссия по коммунальному хозяйству, по предпринимательству, промышленной политике:

Перевалов Г.Г., Томшина Т.Л., Ларионова Л.Н.

* 1. Комиссия по муниципальному имуществу, экономической политике и планированию:

Галичин С.А., Яровой В.А., Морозова Е.Ю.

* 1. Комиссия по градостроительству и землепользованию:

Галичин С.А., Перевалов Г.Г., Калягина Т.И.

* 1. Комиссия по социальной политике:

Ларионова Л.Н., Рудых Л.П., Калягина Т.И.

* 1. Комиссия по молодежной политике, культуре, физической культуре и спорту:

Полозова С.А., Ларионова Л.Н., Рудых Л.П.

* 1. Комиссия по контролю и общественной безопасности:

Томшина Т.Л., Калягина Т.И., Галичин С.А.

1. Утвердить Положение о постоянных комиссиях Думы Жигаловского городского поселения ([Приложение N 1](#sub_9991)).
2. Настоящее решение подлежит опубликованию в «Спецвыпуск Жигалово»

Глава Жигаловского МО Э.Р. Кузнецова

**Приложение N 1**

**УТВЕРЖДЕНО:**

**Решение Думы Жигаловского**

**городского поселения**

**№ 12 от 25.01.2008 года**

# Положениео постоянных комиссиях Думы Жигаловского городского поселения

# I. Общие положения

**Статья 1.**

Постоянные комиссии Думы Жигаловского городского поселения (далее - Комиссии, постоянные Комиссии) образуются в соответствии со статьей 33 Устава Жигаловского МО, Регламентом Думы Жигаловского городского поселения для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Думы, а также для содействия выполнению решений Думы, реализации полномочий Думы по контролю за исполнением органами местного самоуправления Жигаловского муниципального образования и их должностными лицами полномочий по решению вопросов местного значения.

**Статья 2.**

Комиссии образуются на срок полномочий Думы данного созыва. В течение срока полномочий Дума вправе расформировать указанные в настоящем Положении Комиссии и образовать новые Комиссии, изменять их перечень и наименования.

Образование новых (упразднение существующих) Комиссий, изменение их перечня и наименований осуществляется посредством внесения изменений и дополнений в настоящее Положение, Регламент Думы.

**Статья 3.**

Дума образует следующие постоянные Комиссии:

1. Комиссия по Регламенту и депутатской этике:
2. Комиссия по бюджетной, финансовой и налоговой политике:
3. Комиссия по коммунальному хозяйству, по предпринимательству, промышленной политике:
4. Комиссия по муниципальному имуществу, экономической политике и планированию:
5. Комиссия по градостроительству и землепользованию:
6. Комиссия по социальной политике
7. Комиссия по молодежной политике, культуре, физической культуре и спорту:
8. Комиссия по контролю и общественной безопасности:

#

# II. Основные направления деятельности Комиссий

**Статья 4.**

Основные направления деятельности Комиссий:

1. **Комиссия по Регламенту и депутатской этике:**
	1. вопросы, связанные с организацией учета и контроля статуса депутатов;
	2. вопросы, связанные с внесением изменений и дополнений в Устав Жигаловского муниципального образования, Регламент работы Думы Жигаловского муниципального образования, структуру органов местного самоуправления;
	3. иные вопросы в соответствии Положением о комиссии по Регламенту и депутатской этике.
2. **Комиссия по бюджетной, финансовой и налоговой политике:**
	1. вопросы, связанные с формированием, утверждением, исполнением бюджета Жигаловского муниципального образования и контролем за исполнением данного бюджета;
	2. вопросы, связанные с установлением, изменением и отменой местных налогов и сборов Жигаловского муниципального образования.
3. **Комиссия по коммунальному хозяйству, по предпринимательству, промышленной политике:**
	1. вопросы, связанные с организацией в границах п. Жигалово электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
	2. вопросы, связанные с содержанием и строительством автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах п. Жигалово;
	3. вопросы, связанные с созданием условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах п. Жигалово;
	4. вопросы, связанные с созданием условий для обеспечения жителей п. Жигалово услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
	5. вопросы, связанные с организацией сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
	6. вопросы, связанные с содействием в развитии сельскохозяйственного производства, созданием условий для развития малого предпринимательства.
4. **Комиссия по муниципальному имуществу, экономической политике и планированию**
	1. вопросы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности п. Жигалово;
	2. вопросы, связанные с определением экономических приоритетов;
	3. вопросы, связанные с организацией статистического наблюдения.
5. **Комиссия по градостроительству и землепользованию:**
	1. вопросы, связанные с организацией благоустройства и озеленения территории п. Жигалово;
	2. вопросы, связанные с утверждением генерального плана Жигаловского муниципального образования, правил землепользования и застройки, утверждением подготовленной на основе генерального плана Жигаловского муниципального образования документации по планировке территории, утверждением местных нормативов градостроительного проектирования, резервированием и изъятием, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах п. Жигалово для муниципальных нужд, осуществлением земельного контроля за использованием земель п. Жигалово.
6. **Комиссия по социальной политике:**
	1. вопросы, связанные с обеспечением малоимущих граждан, проживающих в п. Жигалово и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, с организацией строительства и содержания муниципального жилищного фонда, с созданием условий для жилищного строительства;
	2. вопросы, связанные с расчетом субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и организацией предоставления субсидий гражданам, имеющим право на их получение в соответствии с жилищным законодательством.
7. **Комиссия по молодежной политике, культуре, физической культуре и спорту:**
	1. вопросы, связанные с созданием условий для организации досуга и обеспечения жителей п. Жигалово услугами организаций культуры;
	2. вопросы, связанные с обеспечением условий для развития на территории п. Жигалово массовой физической культуры и спорта;
	3. вопросы, связанные с созданием условий для массового отдыха жителей п. Жигалово и организацией обустройства мест массового отдыха населения;
	4. вопросы, связанные с организацией библиотечного обслуживания населения, комплектованием библиотечных фондов библиотек п. Жигалово;
	5. вопросы, связанные с сохранением, использованием и популяризацией объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности п. Жигалово, охраной объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;
	6. 7.6 вопросы, связанные с созданием условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участием в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;
	7. вопросы, связанные с обеспечением условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организацией проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
	8. вопросы, связанные с организацией и осуществлением мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;
8. **Комиссия по контролю и общественной безопасности:**
	1. вопросы, связанные с участием в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Жигаловского муниципального образования;
	2. вопросы, связанные с организацией и осуществлением мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Жигаловского муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

#

# III. Полномочия Комиссий

**Статья 5.**

1. По вопросам ведения, указанным во [II разделе](#sub_300) настоящего Положения Комиссии:

1. вносят предложения по формированию Плана работы Думы на полугодие;
2. участвуют в подготовке проектов решений Думы;
3. осуществляют предварительное рассмотрение проектов решений, внесенных в установленном порядке в Думу; обеспечивают их своевременную и качественную подготовку к рассмотрению на заседании Думы;
4. осуществляют предварительное рассмотрение иных вопросов, запланированных для рассмотрения на заседаниях Думы;
5. участвуют в подготовке и проведении депутатских слушаний;
6. исполняют поручения Думы, Председателя Думы;
7. осуществляют контроль за исполнением решений Думы;
8. участвуют в подготовке предложений, замечаний, поправок к проектам законов Иркутской области;
9. решают вопросы организации своей деятельности;
10. рассматривают иные вопросы в пределах своей компетенции.

**Статья 6.**

1. Комиссии имеют право вносить на заседание Думы предложения по проекту повестки очередного заседания Думы.
2. По поручению Председателя Думы Комиссии участвуют в организации и проведении депутатских слушаний по вопросам, находящимся в их ведении.
3. Депутат - представитель Комиссии по поручению Комиссии имеет право выступать на заседаниях Думы, заседаниях других Комиссий, депутатских слушаниях с докладами и содокладами по вопросам, относящимся к ведению представляемой им Комиссии.

**Статья 7.**

По вопросам своей компетенции Комиссии вправе в установленном законодательством порядке запрашивать документы, материалы и иную информацию у органов государственной власти, органов местного самоуправления Жигаловского муниципального образования, общественных объединений, организаций.

# IV. Порядок работы Комиссий

**Статья 8.**

1. Комиссии работают в соответствии с планом работы Думы и планами работы Комиссий, утвержденными на их заседаниях.
2. Информация о работе Комиссий размещается на страницах «Спецвыпуск Жигалово».

**Статья 9.**

1. Основной формой работы Комиссий является заседание.
2. Заседания Комиссий проводятся по мере необходимости.
3. Заседания Комиссий созываются Председателем Комиссии по собственной инициативе или по письменному предложению не менее 2-х членов Комиссии, Председателя Думы. Предложение о созыве заседания Комиссии должно содержать обоснование необходимости проведения заседания Комиссии, вопросы, предлагаемые для обсуждения, проекты решений Думы, иные документы и материалы, необходимые для обсуждения вопросов, выносимых на заседание Комиссии. При соблюдении требований настоящей части о порядке и условиях инициирования проведения заседания Комиссии Председатель Комиссии созывает заседание не позднее чем в пятидневный срок со дня получения предложения о созыве.
4. Не менее чем за три дня до проведения заседания Комиссии до сведения членов Комиссии доводятся информация о месте и времени проведения заседания, вопросы, выносимые на рассмотрение, а также передаются проекты решений Думы, иные документы и материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, выносимых на заседание Комиссии. В исключительных случаях, требующих неотложного проведения заседания комиссии, вопросы, выносимые на рассмотрение комиссии, проекты решений Думы, иные документы и материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, выносимых на заседание Комиссии, предоставляются депутатам на заседании комиссии.
5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов Комиссии.
6. Заседание Комиссии проводит Председатель или иной член Комиссии по поручению Председателя Комиссии.
7. Депутат Думы обязан присутствовать на заседаниях Комиссии, членом которой он является. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине депутат Думы заблаговременно информирует Председателя Комиссии. Указанная информация может быть передана через Думу.

**Статья 10.**

* 1. В заседании Комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты Думы, не входящие в ее состав.
	2. На заседании Комиссии вправе присутствовать

- глава Жигаловского МО, Председатель Избирательной комиссии, их представители, субъекты права правотворческой инициативы, проекты решений которых рассматриваются на заседании комиссии, их представители;

- заместители главы Жигаловского МО или по их поручению их представители и специалисты администрации при рассмотрении на заседании комиссии вопросов, относящихся к компетенции.

* 1. Лица, указанные в настоящей части, информируются о дате, времени и месте заседания комиссии.
	2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители государственных органов, организаций, общественных объединений, специалисты.
	3. Деятельность Комиссий основана на принципах свободы обсуждения, гласности. На заседаниях Комиссии могут присутствовать представители средств массовой информации.

**Статья 11.**

1. На заседании Комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим на заседании. Депутаты Думы вправе знакомиться с протоколами заседаний Комиссии.
2. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал Председатель Комиссии.
3. Решения Комиссии подписываются председательствующим на заседании.

# V. Полномочия Председателя и членов Комиссий

**Статья 12.**

1. Председатель Комиссии:
2. представляет Комиссию во взаимоотношениях с субъектами права правотворческой инициативы, избирателями;
3. распределяет обязанности между членами Комиссии;
4. направляет членам Комиссии проекты решений Думы и иные документы и материалы, поступившие в Комиссию для предварительного рассмотрения, устанавливает срок их рассмотрения;
5. обеспечивает своевременную и качественную подготовку проекта решения, внесенного в Думу, для рассмотрения на заседании Думы;
6. созывает заседание Комиссии;
7. уведомляет членов Комиссии о месте и времени заседания Комиссии, а также информирует об этом других депутатов Думы и иных участников заседания;
8. ведет заседания Комиссии, подписывает решения и протоколы заседаний Комиссии, на которых он председательствовал;
9. в случае своего временного отсутствия поручает исполнение обязанностей председателя одному из членов Комиссии;
10. решает другие вопросы внутреннего обеспечения деятельности Комиссии в соответствии с настоящим Положением и распределением обязанностей между членами Комиссии.
11. По вопросам компетенции, установленной [пунктами "б"](#sub_212), ["д"](#sub_215), ["е"](#sub_216), ["з" части 1](#sub_218) настоящей статьи, Председатель Комиссии издает распоряжения.
12. Дума вправе отменить любое распоряжение Председателя Комиссии.

**Статья 13.**

1. Член Комиссии пользуется правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией.
2. Член Комиссии имеет право:
3. предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Комиссии;
4. вносить предложения и замечания по порядку работы Комиссии, вопросам, выносимым на рассмотрение Комиссии, порядку рассмотрения и существу указанных вопросов;
5. на заседаниях Комиссии участвовать в прениях, обращаться с предложениями и замечаниями, задавать вопросы докладчикам и председательствующему на заседании, требовать ответа и давать ему оценку, выступать с обоснованием своих предложений.
6. В случае несогласия с решением Комиссии по проекту правового акта, принимаемого Думой, и иным вопросам работы Комиссии член Комиссии вправе выразить отдельное мнение, внеся собственное предложение в письменной форме. Отдельное мнение члена Комиссии по проекту правового акта, оформленное и внесенное в установленном Регламентом Думы порядке, является самостоятельной поправкой. Такие поправки подлежат обязательному рассмотрению Думой, и по ним проводится голосование.
7. Член Комиссии обязан присутствовать на ее заседаниях, принимать участие в работе Комиссии, выполнять поручения Председателя Комиссии.